

제 16 기

미래에셋 해외 교환장학생 선발요강

[2015 년도 가을학기 파견 대비]



1. 취지

넓은 세계에서 다양한 학문적, 문화적 경험을 할 수 있는 교환학생 프로그램에 더 많은 한국의 대학생이 참여할 수 있도록 기회를 제공함으로써 한국의 글로벌 인재 육성에 기여하고자 함

2. 선발 인원 : 200 명 내외

3. 장학금 지급 기준 및 지급방법

□ 장학금 명목 : 해외 교환프로그램을 위한 학업 및 생활지원

□ 장학금 지급 기준

파견국가 기준에 따라 아래와 같이 구분함
 1) 미주/유럽/기타지역 : 700만원
 2) 아시아지역 : 500만원

□ 장학금 지급기간 : 2015년 가을학기 (한학기 지원)

※ 파견기간 연장에 따른 장학금 연장 또는 재지원 불가

□ 장학금 지급방법 : 장학금은 모교로 일괄 지급

※ 장학금은 미래에셋 → 각 대학 → 장학생의 프로세스로 지급됨 (장학생 개별 지급하지 않음)

4. 선발일정

일 정	구 분	비 고
4.7(화)~4.14(화)	온라인지원	온라인 지원/출력 후 학교 제출
4월말~5월말	1, 2차 심사	
6.9(화)	합격자 발표	온라인 개별확인
6.22(월)	수여식 및 OT	백범김구기념관 (서울 효창동 위치)
7월초	장학금 지급	미래에셋 → 각 학교

* 상기 일정은 상황에 따라 변경될 수 있습니다.

* 장학생 합격자는 수여식에 반드시 참여해야 하며, 무단 불참시 합격 취소 됩니다.

5. **선발절차** : 1 차 대학, 2 차 미래에셋 심사 후 서류전형으로 선발 (면접 절차 없음)



6. **온라인지원 및 합격자 발표 홈페이지**

- 미래에셋박현주재단 공지사항 게시판 (<http://foundation.miraeasset.com>)

7. **모교 서류제출 마감기한 및 담당부서**

- 온라인 지원서류 및 제출서류를 구비하여 모교 담당부서에 제출

- 제출기한 : 2015 년 0 월 0 일(0 요일) 00 시
 - 제출부서 : 00 팀
 - 담당자 : 이름 / 연락처

8. 지원자격 (※ 아래 1~5의 지원 자격을 모두 충족해야 지원 가능)

<p>1. 대한민국 국적으로 4년제 정규대학에 재학중인 학부생이며, 기존 정규학기 중에 교환학생 (또는 방문학생) 경험이 없는 자</p>
<p>□ 지원가능</p> <ul style="list-style-type: none"> * 규정학기 초과자 및 2015 학년도 1학기 휴학생 * 방학(계절학기) 기간 또는 4주 이내 해외 단기 프로그램 경험자 <p>□ 지원불가</p> <ul style="list-style-type: none"> * 외국인(또는 외국국적 소지자), 대학원생 * 해외 교환 (또는 방문학생) 有 경험자 <ul style="list-style-type: none"> - 판단기준 : 성적표에 정규학기 중 해외 대학에서 이수한 학점이 있는지 여부 - 정규학기 중 4주 미만의 해외 단기 프로그램 경험자의 경우 별도 증빙서류 제출
<p>2. 2015년 가을학기 교환학생(또는 방문학생) 파견자격을 신규로 획득(또는 획득 예정)하여, 파견기간 동안 모교의 재학 상태를 유지하고, 파견교에서 이수한 학기와 학점을 모교에서 인정받을 수 있는 자 (파견국가 제한 없음)</p>
<p>□ 지원가능</p> <ul style="list-style-type: none"> * 교환학생, 방문학생, 복수학위제 * 모교의 교환학생 심사가 완료되지 않은 자 (= 파견교 미확정자) <ul style="list-style-type: none"> - 단, <u>장학생 합격자 발표일(6/9) 기준으로 모교의 파견 자격 미획득시 자동 합격 취소</u> <p>□ 지원불가</p> <ul style="list-style-type: none"> * 이미 해외 대학에 파견되어 수학 중인 자 * 해외교환학생 기간 중 타기업에서 진행하는 인턴십을 병행하는 자 (학기/학점이 인정되어도 지원불가) <ul style="list-style-type: none"> - 단, 해당 파견교 소속 연구소 및 프로젝트 인턴십은 허용
<p>3. 전공 : 상경/인문사회/이공계열</p>
<p>□ <u>지원불가 : 예체능 및 의·약학·수의학계열</u></p> <ul style="list-style-type: none"> * 단, 예체능 및 의·약학·수의학계열 전공자 중 상경/인문사회/이공계열을 부/복수/이중전공하는 경우 부/복수/이중전공 계열로 지원 가능
<p>4. 성적 : 직전학과와 총평점이 모두 3.5/4.5 만점(3.3/4.3 만점) 이상인 자 (동시충족)</p>
<p>□ 유의사항</p> <ul style="list-style-type: none"> * 직전학기는 10 학점 이상 이수한 정규 학기(2014년 2학기)를 의미함 * 휴학생은 휴학 직전의 정규 학기 성적을 기준으로 함 * 편입생의 경우 현재 재학중인 모교 성적을 기준으로 함 <p>□ 지원불가 : <u>성적 미달자는 예외사유 없이 자동으로 심사 제외</u></p> <ul style="list-style-type: none"> * 제출한 성적표를 근거로 판단하며, 본인이 계산한 환산 점수 및 반올림 불인정

5. 경제적 여건 (아래 항목 중 택 1)

Case1. 한국장학재단 소득분위 8분위 이내인 자

Case2. 아래의 경제적 여건기준을 충족하는 자

□ 유의사항

* 경제적 여건의 경우 Case1 을 기본으로 하되 Case1 에 해당하지 않는 경우 Case2 서류 제출

Case1. 2015 년 1 학기 기준 한국장학재단 소득분위 8 분위 이내인 자

- 2015 년 1 학기 국가장학금 신청경험이 있는 경우에만 소득분위 확인 가능
- 한국장학재단 홈페이지 로그인 > 사이버창구 > 소득분위 메뉴에서 본인의 소득분위 확인 가능

Case2. 아래의 경제적 여건 3 가지 기준을 모두 충족하는 자 (동시충족)

- 1) 부/모 연소득 합산 7,000 만원 이하
- 2) 부/모 월 건강보험료 고지금액 합산 월 18 만원 이하
- 3) 부/모 연간 순수재산세 주택(토지, 건물 포함) 합산 70 만원 이하인 자
 - 위 세가지 기준 동시 충족 원칙. 단, 기준금액 5%이내 초과자 지원 가능
 - 부채자료 인정 불가

9. 심사 우대사항

- 기초생활수급자, 차상위계층, 장애인가정, 다자녀 가정 우대
- 지속적인 봉사활동 참여자 (국내 봉사활동 100시간 이상 가점)
- **우대사항이 반드시 합격을 보장하는 것은 아님**
- **8. 지원자격을 충족시키지 못한 상태에서 '우대사항'에만 해당하는 경우는 지원자격이 없음**

10. 제출서류

※ **증명서류는 본인을 포함한 가족의 주민등록번호가 노출되지 않도록 가린 후 복사할 것**

구분	제출서류명
필수제출 서류 (공통)	1) 장학생 지원신청서 1부 (온라인 작성 후 출력)
	2) 자기소개서 1부 (온라인 작성 후 출력)
	3) 대학교 전학년 성적증명서 원본 1부 (편입생의 경우, 전적대학 성적증명서 포함)
경제적여건 Case 1 해당자	4) 소득분위 확인 서류 (2015-1학기 소득분위 기준) : 한국장학재단 홈페이지 (http://www.kosaf.go.kr) 로그인 > 사이버창구 > 소득분위 소득분위확인 메뉴 (지원자 본인의 인적사항과 소득분위가 포함이 되도록 화면 인쇄)
경제적여건 Case 2 해당자	5) 한국장학재단의 소득분위 확인이 불가능한 자의 경제적 여건 증명 (가~마) 가. 부/모의 2013년 연소득 증빙자료 (부/모 명의 각 1부) 나. 세대주의 건강보험자격확인서(또는 건강보험증 복사본) 및 최근 3개월분(2015.1~2015.3) 건강보험료 납부확인서 각 1부 다. 부/모의 2014년 지방세 세목별과세(납세)증명서 각 1부 (부/모 명의 각 1부) 라. 부/모 개인정보활용동의서 1부 (지정양식 출력 후 부/모 서명) 바. 가족관계증명서 복사본 1부 ※ 주민등록등본에 부/모/본인이 모두 등재된 경우, 등본 제출 인정 마. 혼인관계증명서 1부 (부모님 이혼 경우에만 제출) ⇒ 가. ~ 라. 에 해당하는 서류는 부/모의 자료를 모두 각각 제출 해야 하며, 부모님 이혼 또는 사망의 경우 현재 본인을 부양하고 있는 부양자의 증빙서류 만 제출하면 됨 (자세한 내용은 별첨된 “경제적 여건 계산법”을 참고할 것)
추가서류 (해당자)	6) 봉사활동 증명서 복사본 각 1부 (국내 누적봉사활동 100시간 이상 해당자) ※ 인정기간 : 대학입학 이후 (휴학기간 포함) ※ 헌혈의 경우 1회 1시간으로 인정함 ※ 종교기관(교회, 절 등) 봉사활동은 인정하지 않음
	7) (본인 또는 부/모) 기초생활수급자 및 차상위계층 증명 서류 1부 ※ 발급처 : 주민센터, 국민건강보험공단
	8) 본인, 부모, 형제, 자매 중 장애인이 있는 경우 (이 외 가족은 인정하지 않음) - 장애인증명서 1부 - 가족관계증명서(부 또는 모 기준으로 발급) 복사본 1부
	7) 다자녀가정 (본인을 포함하여 형제/자매가 3명 이상인 경우) - 가족관계증명서(부 또는 모 기준으로 발급) 복사본 1부

※ **1) ~ 2) 양식은 온라인을 통하여 작성/출력 후 상기 순서대로 증빙서류와 함께 학교로 제출**

※ 모교에서 지원자격, 증빙서류 확인 등 1차 심사를 거치므로 미래에셋으로 개별 접수 불가

※ 접수된 서류는 반환하지 않으며, 잘못된 서류 제출 및 누락에 대한 불이익은 지원자가 감수

11. 장학금 이중/중복수혜

- 교환학생 명목으로 지원되는 타 기업 또는 재단의 장학금과 중복수혜 불가능
- 그 외에는 모교 등록금 범위를 초과하더라도 중복수혜 가능
 - ※ 모교 및 타 기관의 성적, 근로, 포상, 생활비 지원 장학금 중복수혜 가능
 - ※ 교환학생 명목으로 지원되는 모교 및 파견국가(정부 또는 파견교)의 장학금 중복수혜 가능
- 단, 미래에셋은 중복수혜를 인정하더라도 모교 및 타 기관에서 제한이 있는 경우, 해당 모교 및 타 기관의 규정을 우선하여 따라야 합니다.

12. 장학생 의무사항

- 장학생 서약서 작성 (*장학증서 수여식 현장에서 작성)
- 매 학기 종료 후 학업결과 및 성적표 제출 (지정양식)
- 한 학기 기본이수학점 (12학점) 이상 취득하여야 함 (1학점은 파견교 기준 주1시간 수업을 의미)
- 장학증서 수여식 및 필요 행사 참석
- 장학생 커뮤니티 "희망스토리" (네이버카페) 가입 및 리포트 작성
: 파견학교소개 (파견 후 2개월 내 1회), 글로벌리포트 (파견 기간 중 1회)

13. 장학금 지급 중지 및 장학금 회수 사유

- 1) 선발 구비 서류 등을 허위로 작성하여 제출하는 경우
- 2) 특별한 사유 없이 의무사항 (수여식 참석, 학업결과 및 성적표 제출 등)을 이행하지 않는 경우
- 3) 장학금 수혜기간 중 학업성적이 만점기준 75점 미만 (3.0/4.0 미만)인 경우
- 4) 모교 및 파견 대학의 학칙에 의해 징계처분을 받는 경우
- 5) 휴학한 경우
- 6) 파견기간 동안 교환학생 파견 조건으로 지원되는 타 기업 또는 재단 장학금을 수혜 받은 자 (단, 모교/파견교/정부/타기관의 성적/저소득/포상/근로장학금 등은 중복수혜 인정)
- 7) 기타 사무국이 그 필요성을 인정하는 경우

14. 미래에셋 장학생 사무국 연락처

구분	연락처	문의가능시간
이메일	student@miraeasset.com	수시
전화문의	02-3774-7465 또는 7462	오후 2시 ~ 5시

※ 가급적 이메일 문의를 이용해주시기 바라며, 원활한 업무 수행을 위해 전화문의의 경우 통화가능 시간을 지정하게 된 점 양해해주시기 바랍니다.

※ 전화문의의 경우 부모님이 아닌 해외 교환장학생이 되고자하는 지원자 본인이 직접 문의를 해주시기 바랍니다.